



Referat af skolebestyrelsesmøde

Tirsdag d. 7.2 kl. 18.30 – 21.00 i personalerummet

Deltagere: Trine Berg Hansen, Kristian Kühnel, Jesper Stoltz Haugen, Sabrina Cataliya Sisic, Mia Wang Thorsen, Karin Nørgaard Kirkeby, Gry Højborg Brandenburg, Pernille Madsen, Jes Fechtenburg, Søren Ravn Jensen, Lærke Meng Hansen og Noah Perregaard Paarse

Afbud: Claus Reiners og Kasper Hollister

	Dagsorden	Punktets form	Tid	Referat
1.	Godkendelse af referat		5 minutter	Godkendt med enkelte kommentarer. ”Kulturdrøftelse: modtagelse af nye forældre – må vi ikke glemme.”
2.	Godkendelse af dagsorden		5 minutter	Godkendt
3.	Nyt fra elevrådet		5 minutter	Ikke noget nyt fra elevrådet
4.	Elevfravær	Beslutning	15 minutter	På seneste bestyrelsesmøde blev skolens procedurer for arbejdet med elevfravær gennemgået. Bestyrelsen havde sproglige kommentarer og præciseringer. Skolebestyrelsen godkendte procedurerne med få rettelser.
5.	Regnskab	Orientering og drøftelse	25 minutter	Skolens regnskab for 2022 blev gennemgået af Søren, hvor diverse opmærksomhedspunkter blev belyst.
6.	Skoleårets planlægning	Orientering og drøftelse	40 minutter	Pernille gennemgik processen for hvordan kommende skoleår planlægges. Det er en kompleks opgave, bestående af mange delelementer, som har indbyrdes betydning. Herunder drøftede skolebestyrelsen ringetidssæt og skoledagens længde. Fordele og ulemper ved læsebånd, UUV-timer og pausetid blev drøftet. Drøftelserne centrerede sig om læsebåndets værdi ind i skoledagen. Skolebestyrelsen ønsker et kvalificeret indblik i læsebåndets betydning fra personalet forud for beslutning på næste bestyrelsesmøde.
7.	Meddelelsesbog	Drøftelse	15 minutter	Bestyrelsen drøftede den nye meddelelsesbog, som skal implementeres hen over de kommende måneder med særlig fokus på forældreperspektivet.

				<p>Meddelelsesbogen skal indeholde information om elevens standpunkt i dansk og matematik og dette skal meldes ud minimum en gang årligt til forældrene. 8. og 9. årgangs uddannelsesplan skal ligge i meddelelsesbogen.</p> <p>Der er mulighed for at udarbejde en ugeplan.</p> <p>Skolen er i gang med at udarbejde en proces for implementering af meddelelsesbogen og endeligt design for Ubberud Skole.</p> <p>Skolebestyrelsens fokus lå på, at det er vigtigt, at der er en form for ensretning i meddelelsesbogen, så den ikke ser forskellig ud fra årgang til årgang. Derudover gav det mening at starte op med minimumskravene for indhold, så ressourcerne bruges på undervisning. Hvis ugeplanen kan skabe et kalenderoverblik, vil det være ønskværdigt.</p>
8.	Fælles forældrerådsmøde	Drøftelse	20 minutter	<p>Bestyrelsen påbegyndte planlægning af fælles forældrerådsmøde.</p> <p>Dato: 24. april 2023 Tidspunkt: 16:30 til 18:00 Deltagere:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ledelsesrepræsentanter - bestyrelsesrepræsentanter - forældrerådsmedlemmer <p>Indholdsforlag:</p> <ul style="list-style-type: none"> - støtteforening - velkomst til forældre til nye skolebørn - kultursamtale med forældrerådsmedlemmerne - hvad det indebærer at være forældrerådsmedlem - trafiksikkerhed - åbent punkt – hvad skal skolebestyrelsen gøre for jer? Tid til et debatpunkt. - hvordan bruger skolen forældrerådene bedst? - information om rullende bestyrelsesvalg <p>Bestyrelsen valgte at lade det videre arbejde med mødet foregå i et udvalg bestående af Kristian, Trine og Sabrina.</p>
9.	Mangfoldige Læringsmiljøer	Orientering	10 minutter	<p>Skolens ledelse gav en status på arbejdet med Mangfoldige Læringsmiljøer efter den første læringslaboratoriedag lørdag d. 21. januar.</p> <p>Det var en god arbejdsdag, hvor der blev knoklet med gode pædagogiske og didaktiske drøftelser.</p>
10.	Til AULA			Intet
11.	Meddelelser a: formand b: ledelse			b: Den ene nyansatte medhjælper har sagt op inden han startede grundet mulighed for højskoleophold. Ledelsen er i gang med at finde en løsning.

	c: personale d: andre			b: kontrakt på nyt legetårn er på trapperne.
12.	Eventuelt			Der blev fra forældresiden efterspurgt ugeplan for aktiviteter i UFO. Kort status på renoveringsprocessen. Vi venter på afgørelse i byggesag. Arkitekterne arbejder på detaljer.
13.	Dagsorden til næste møde			Principper (når Pernille er klar) Forflyttelsesprocedure Budget (april mødet) Morgenlæsning (kvalificeret samtale med personalet) Legetårn Planlægning af forældrerådsmøde (skal i udvalg – Kristian, Sabrina og Trine)
14.	Meddelelser vedr. elever og personale		5 minutter	

Med venlig hilsen

Formand
Jesper Haugen

Skoleleder
Pernille Madsen