



Referat skolebestyrelsesmøde tirsdag d. 20.6 kl. 18.00 i personalerummet

Deltagere: Trine Berg Hansen, Claus Reiners, Kasper Hollister, Kristian Kühnel, Jesper Stoltz Haugen, Sabrina Cataliya Sisic, Mia Wang Thorsen, Karin Nørgaard Kirkeby, Gry Højborg Brandenburg, Pernille Madsen, Jes Fechtenburg og Søren Ravn Jensen, Lærke, Noah

Afbud: Søren, Lærke, Noah
Karin kommer senere.

	Dagsorden	Punktets form	Tid	Referat
1.	Godkendelse af referat		5 minutter	Referatet blev godkendt
2.	Godkendelse af dagsorden		5 minutter	Dagsorden blev godkendt
3.	Nyt fra elevrådet		5 minutter	Der er valgt et nyt elevråd på Elevsrådsdagen, men de har endnu ikke konstitueret sig.
4.	Forældrerådsmødet opfølgning	Drøftelse	20 minutter	<p>Bestyrelsen drøftede næste skridt i samarbejdsprocessen med forældrerådene.</p> <p>Trine gav et kort referat af nogle af de udsagn, der kom frem på mødet. Kontaktforældrene er primært i forældrerådet for at støtte op om klassens trivsel. Bestyrelsen skal være varsomme med at beslutte hvad forældrerådene skal. Ledelsen har brugt kontaktforældrene i lidt sværere sager, for at stikke fingeren i jorden og høre meninger fra forældre. Medarbejderne har et rigtig godt samarbejde med kontaktforældrene.</p> <p>Kunne man tænke sig, at der blev lavet en form for idebank til forældrerådene evt. via hjemmesiden eller bestyrelsen gav oplæg til forældrene om arbejdet på forældremøder? Skole og forældre har udgivet en folder til forældrerådene, kan vi bruge den?</p> <p>Det kunne være et underudvalg i bestyrelsen, som arbejder videre med denne proces. På næste møde kigges på folderen fra Skole og forældre, hvor drøftelsen fortsættes.</p>
5.	Formandens beretning	Drøftelse	30 minutter	Udkast til formandens beretning blev drøftet. Et godt udkast, hvor diverse rettelser og perspektiver blev vendt forud for endeligt udkast.

				Pernille og Jesper laver et nyt udkast som fremsendes sammen med dagsorden for næste møde.
6.	Skemalægning	Orientering Drøftelse	30 minutter	<p>Pernille orienterede om årets skemalægning.</p> <p>Der er sendt teams og skemaer ud til forældrene. Ledelsen synes, at der er lavet gode skemaer for både elever og personale.</p> <p>Der er mange hensyn at tage fx fordeling af kreative fag og dansk over hele ugen, samt lærernes faglige ønsker, ugekurser mm.</p> <p>Man har tilstræbt at der især i børnemiljøet, er færrest mulige voksenskiift i løbet af en dag.</p> <p>Vi præsenterer eksempler på lærer- og elevskemaer på et møde efter ferien</p>
7.	Kontaktudvalgsmøde	Orientering	10 minutter	Trine har været til kontaktudvalgsmøde i region vest, som omfatter 12 skoler. Trine gav kort referat af mødet.
8.	Orientering om byggeri	Orientering	5 minutter	Pernille gav en kort status på byggeriets opstart og plan.
9.	Til AULA			
10.	Meddelelser a: formand b: ledelse c: personale d: andre			<p>B: more play – puljen – Pernille har møde med Kompan på torsdag. Men vi skal regne med en del egenbetaling.</p> <p>Legetårn – opsættes i uge 32 inden skolestart</p> <p>Brandtilsyn – strakspåbud – må ikke have tøj på gangen og borde, reoler mm fordi det er flugtvej</p> <p>C: Der er blevet arbejdet med Meddelelsesbog og Årsplaner på nye platforme. Forældrene kan komme ind via AULA, men man kan også downloade en app.</p>
11.	Eventuelt			En del cykler er blevet stjålet ved skolen. Der opfordres til at eleverne låser cyklerne. Der er også smadret flasker ved skolen.
12.	Dagsorden til de næste møder			<ul style="list-style-type: none"> - Principper: Arbejdes der videre med efter ferien - Meddelelsesbog og årsplaner: Bliver præsenteret på møde efter sommerferien - Beretning - Udpegning af deltagere til forældremøder - Status på byggeri - Vise eksempler på nye skemaer - Forældresamarbejdet – kultur snak – videre proces.

13.	Meddelelser vedr. elever og personale			Intet
-----	--	--	--	-------

Med venlig hilsen

Formand
Jesper Haugen

Skoleleder
Pernille Madsen